

แนวปฏิบัติที่ดี คืออะไร ?

BEST PRACTICES

วิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติที่ทำให้องค์กรประสบความสำเร็จ หรือนำไปสู่ความเป็นเลิศตามเป้าหมายเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ หรือวิชาชีพนั้น ๆ

หมายถึง

และมีหลักฐานของความสำเร็จปรากฏชัดเจน โดยมีการสรุปวิธีปฏิบัติ หรือขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนความรู้และประสบการณ์ ที่ได้บันทึกเป็นเอกสาร และเผยแพร่ให้หน่วยงานภายในหรือภายนอกสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ปัจจัยผลักดันที่ทำให้องค์กรศึกษา BEST PRACTICES



1. ปัจจัยจากตัวบุคคล

เนื่องจากการทำงาน ทุกคนจะเกิดการเรียนรู้ไปสู่เป้าหมายของหน่วยงาน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะเรียนรู้จาก Good Practice หรือ Best Practice เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาที่ดีหรือเกิดจากการได้รับรู้จากข้อเสนอแนะของผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งก่อให้เกิดการสร้างสรรควิธีการใหม่ ๆ หรือวิธีการที่ดีกว่าเดิม



2. ปัจจัยจากปัญหาอุปสรรค

การทำงานย่อมมีอุปสรรคต่าง ๆ ที่เป็นตัวขัดขวางไม่ให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่มุ่งหวังเอาไว้ เกิดความกดดัน ที่มาจากผู้บริหารหรือการแข่งขันจากคู่แข่งต่าง ๆ เหล่านี้ จะเป็นตัวกระตุ้นให้เราเกิดการแสวงหาแนวทางกระบวนการในการแก้ปัญหา และผ่านอุปสรรคไปให้ได้ จึงก่อให้เกิด Best Practice



3. ปัจจัยจากแรงขับเคลื่อนการพัฒนา

เกิดจากแรงบันดาลใจที่อยากจะพัฒนา หรือค้นหาวิธีการใหม่ ๆ เพื่อความพึงพอใจของหน่วยงาน หรือของตนเอง เพื่อสร้างประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิม



คำที่มีความหมายใกล้เคียงกับ BEST PRACTICES

GOOD PRACTICES (วิธีปฏิบัติที่ดี) คือ วิธีปฏิบัติ แนวทาง กลยุทธ์ กิจกรรม และข้อเสนอแนะ ที่มีประสิทธิภาพ แต่อาจไม่มีหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างแน่ชัด หรือมีการแสดงความถูกต้องอย่างชัดเจน เพื่อยืนยันในผลงานของวิธีปฏิบัติ แนวทาง กลยุทธ์ กิจกรรม หรือข้อเสนอแนะนั้น



INNOVATION PRACTICES

(วิธีการปฏิบัติเชิงนวัตกรรม) คือ จุดเน้นและแนวทางการทำงานที่น่าสนใจ แต่ปัจจุบันไม่มีตัวชี้วัดใด บ่งชี้ความสำเร็จในจุดเน้นหรือแนวทางนั้นได้



วัตถุประสงค์ของ BEST PRACTICES



1 เพื่อการบรรลุเป้าหมาย และประสบความสำเร็จในงาน

เพื่อเป็นเครื่องมือที่ปลูกเราให้เกิดความตื่นตัวที่จะค้นหาวิธีที่ดีกว่าเดิม



3 ทำให้เกิดความเรียบง่าย และมีประสิทธิภาพในการทำงาน

วิธีการปฏิบัติ สามารถยืดหยุ่นได้



การจัดการความรู้ KNOWLEDGE MANAGEMENT